



OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE PAYS DU CALAISIS

-FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

RÉCEPTIONNAIRE H/F

ENTREPRISE

SECTEUR D'ACTIVITÉ : Commerce de gros

APE : 4669B

POSTE

RÉFÉRENCE : CAL-33918

DATE : 01/03/2023

LIEU DE TRAVAIL : COQUELLES

DESCRIPTIF :

- Recevoir et veiller à la conformité des livraisons.
- Assurer le rangement des produits.
- Stocker les produits en respectant les instructions de l'entreprise.
- Enregistrer et tracer les produits en stock.
- Effectuer le déplacement, chargement et déchargement des machines et des équipements.
- Identifier et répartir les marchandises ou produits sur le quai.
- Organiser et ranger les produits en fonction de l'espace disponible.
- Signaler les anomalies.

CONTRAT DE TRAVAIL

TYPE(S) DE CONTRAT : CDD 3 mois avec possibilité de CDI

DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL : Temps plein 37h/semaine.

DATE DE DÉMARRAGE : avril 2023

RÉMUNÉRATION : 1900€ brut sur 13 mois.

PROFIL

FORMATION : BAC dans le domaine de la logistique souhaité avec expérience de 2 à 5 ans dans un poste similaire.

COMPETENCES : Sens de l'accueil, gestion des conflits, adaptabilité, rigueur, autonomie...

SAVOIR ETRE : Organisé(e), persévérant(e), réactif(ve)

PERMIS DE CONDUIRE : B – Voiture

MAITRISE D'OUTILS : Bonne connaissances informatiques (Excel/Word...) et CACES R489 (critères exigés)

POUR POSTULER

Envoyer votre CV à :

Plateforme PAYS DU CALAISIS

Julie.lojtekmazur@prochemploi.fr